

SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 21 JUILLET 2025

L'an deux mil vingt-cinq, le vingt-et-un juillet à vingt heures, le conseil municipal, légalement convoqué, s'est réuni en séance ordinaire, sous la présidence de Monsieur Philippe BERGUES.

Nombre de conseillers		
En exercice : 15	Présents : 11	Votants : 11

Etaient présents : MM., Philippe BERGUES, Maxime BARILLEAU, Aurélien AUBERT, Jean-Claude CHAMPION, Yoann BEREL, Jean-Luc LOUEDEC, Mmes Christine BOUCHER, Mme Yolande GUÉRIN, Marion LE BLAY, Jocelyne PAVY, Sidonie QUERVILLE

Absents excusés : MM. Dominique DHUMEAUX, Laurent NICOLLE, Emilie GERVAIS, Fanny MAUBOUSSIN,

Procurations : Dominique DHUMEAUX à Jocelyne PAVY, Laurent NICOLLE à Philippe BERGUES, Emilie GERVAIS à Jean-Claude CHAMPION, Fanny MAUBOUSSIN à Marion LE BLAY

Date de convocation : 16 juillet 2025

Date de publication : 28 juillet 2025

Secrétaire de séance : Christine BOUCHER

Formant la majorité des membres en exercice.

Aucune remarque n'étant faite, le procès-verbal de la séance du 25 juin 2025 est approuvé à l'unanimité des membres présents.

Ordre du jour

Philippe BERGUES, premier adjoint rappelle l'ordre du jour de la séance et demande si des points sont à ajouter. Yolande GUERIN souhaiterait aborder en affaires diverses l'obligation de débroussaillage, Yoann BEREL propose d'échanger au sujet des caméras au PAV, ainsi des dépôts de déchets verts.

✓ **Délégations consenties au maire**

1. Décisions municipales dans le cadre des délégations consenties au maire

✓ **Site Les Mézières – projet photovoltaïque**

2. Prise de décision du conseil municipal suite à la présentation de LUXEL, filiale EDF Renouvelables

✓ **Réhabilitation énergétique de la Maison du Temps Libre et du groupe scolaire**

3. Point d'avancement : appel d'offres, aménagement des classes, subventions etc.

✓ **Conteneurs maritimes**

4. Acquisition de conteneurs maritimes de stockage

✓ **Ressources humaines**

5. Mutuelle : réflexion participation employeur

✓ **Commerce O Bout du Pont**

6. Vente de matériel

7. Affaires diverses

Compte-rendu des décisions municipales

Philippe BERGUES rend compte des décisions municipales prises par le maire au cours du dernier mois :

- **Fongibilité des crédits** : Information virements de crédits effectués le 11 juillet 2025 au compte 6618 pour le paiement des intérêts ligne de trésorerie et au compte 66111 pour le paiement des frais pour l'emprunt Caisse des Dépôts.

Imputation	Dépenses	Recettes
615221	- 600,00 €	
66111	+ 200,00 €	
6618	+ 400,00 €	

Accord pour l'installation d'un parc photovoltaïque sur le site Les Mézières (25.31)

Monsieur Philippe BERGUES, prend la parole.

Il expose aux membres du conseil municipal que la société LUXEL a fait part de son projet de développement d'un parc photovoltaïque sol et flottant sur le site Les Mézières en bordure de la route départementale n°79. Il est rappelé que M. LATTIER et M. BUCHER sont venus en mairie lors de la séance du conseil municipal du 25 juin 2025 pour présenter le projet aux élus.

Philippe BERGUES sollicite les membres présents afin de recueillir leur avis concernant la poursuite de la démarche avec LUXEL.

Tout d'abord, les élus absents lors de la séance de conseil municipal du 25 juin réclament des précisions sur cette entreprise et son offre. D'autres élus s'interrogent sur la pertinence de prendre une décision dès maintenant et demandent si d'autres développeurs pourraient également faire part de leurs propositions. Il leur est répondu que Monsieur le Maire a rencontré plusieurs sociétés depuis quelques mois mais qu'elles n'ont pas donné suite.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à 1 voix contre, 3 absentions et 11 voix pour :

- **Est favorable** au développement d'un projet photovoltaïque sol et flottant sur le site Les Mézières (parcelles D numéros 222 à 228 et 230 à 234)
- **Autorise** Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à l'exécution de la présente décision

Réhabilitation énergétique de la Maison du Temps Libre et du Groupe Scolaire – point d'avancement

Maxime BARILLEAU prend la parole et informe les élus de l'avancement du projet de réhabilitation énergétique de la Maison du Temps Libre. Un second appel d'offres est en cours pour les lots 3, 4, 5, 7 et 10. Il se clôturera vendredi 25 juillet.

Les classes, l'accueil périscolaire et le restaurant scolaire ont été aménagés pour la rentrée scolaire de septembre 2025.

Concernant les subventions, une subvention supplémentaire vient s'ajouter aux subventions déjà accordées : la subvention LEADER pour un montant de 150 000 euros.

Acquisition de conteneurs maritimes (25.32)

Il est rappelé que l'acquisition de conteneurs maritimes est inscrite au budget primitif 2025.

Il est proposé de valider l'offre reçue par la société RGT CONCEPT :

- 2 conteneurs maritimes de 20 pieds – 1^{er} voyage

Prix total : 4 770,00 € HT, 5 724,00 € TTC

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **Valide** le devis de RGT CONCEPT pour un montant de 4 770,00 € HT, soit 5 724,00 € TTC

Réflexion participation employeur mutuelle

Monsieur Philippe BERGUES, premier adjoint indique aux élus qu'à compter du 1^{er} janvier 2026, les collectivités auront l'obligation de participer à hauteur de 15 euros minimum par mois et par agent aux contrats santé individuels labellisés. En revanche, elles n'ont pas l'obligation de proposer une mutuelle à leurs agents.

Il est proposé de réfléchir à ce sujet et d'en fixer le montant en septembre. Christine BOUCHER, conseillère municipale demande si le montant de la participation peut différer selon des critères d'attribution. La réponse sera donnée au prochain conseil municipal.

Vente de matériel – O Bout du Pont (25.33)

En vue de l'ouverture prochaine du bar-restaurant O Bout du Pont, les futurs gérants ne souhaitent pas conserver du matériel dont la mairie est propriétaire. Il est donc proposé de le mettre en vente :

- Les tables et chaises (intérieur)
- Le buffet froid
- Deux congélateurs
- Une salamandre

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité :

- **Fixe** les prix de vente suivants :

Tables et chaises (intérieur)	500 € l'ensemble
Buffet froid	1000 €
Deux congélateurs	300 € le congélateur
Salamandre	100 €

- **Autorise** le maire à effectuer les démarches nécessaires pour vendre le matériel cité ci-dessus

Affaires diverses

- **Journée citoyenne** : samedi 13 septembre de 8h à 13h, rendez-vous Place de l'Eglise.

Une liste de chantiers a été établie : lasure, peinture, nettoyage espaces verts, maçonnerie pour les conteneurs à l'atelier etc.

Les dépliants seront distribués dans les boîtes aux lettres durant la semaine du 18 au 22 août.

- **Travaux passe à poissons** : une visite du chantier est proposée aux élus pour le mercredi 3 septembre 2025 à 18h.
- Yolande GUERIN indique qu'un propriétaire de plusieurs parcelles route de Saint-Jean-du-Bois ne respecte pas l'obligation de débroussaillage.
- Yoann BEREL souhaiterait que l'installation de caméras aux Points d'Apports Volontaires soit débattue.
- Yoann BEREL soumet l'idée d'installer une zone de dépôt pour les déchets verts dans le village.
- Prochaine séance de conseil municipal : mercredi 3 septembre 2025 à 20h.

La séance est levée à 21 heures.

M. Dominique DHUMEAUX	M. Philippe BERGUES	Mme Marion LE BLAY	M. Maxime BARILLEAU
Absent excusé			
M. Aurélien AUBERT	M. Yoann BEREL	M. Jean-Claude CHAMPION	M. Jean-Luc LOUEDEC
M. Laurent NICOLLE	Mme Christine BOUCHER	Mme Emilie GERVAIS	Mme Yolande GUERIN
Absent excusé			



Mme Fanny MAUBOUSSIN	Mme Jocelyne PAVY	Mme Sidonie QUERVILLE
Absente excusée		